



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า

เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อน แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองข่า เพื่อให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ข้อร้องเรียนกรณีเกิดเหตุการณ์ทุจริต จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า

ข้อ ๒ บทนิยามในการประกาศนี้

“ เจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า

“ ทุจริต ” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับ ตนเองหรือผู้อื่น

“ ประพฤติมิชอบ ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ใดๆ ในตำแหน่ง หรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่ง ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ใดๆ อย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงิน หรือทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็น การทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้ความหมายรวมถึงการประมาท เลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ ข้อเรียกร้อง ” หมายถุ่ข้อเรียกร้องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็น ที่ตั้งและไม่มีธรรมภิบาลตามที่มิกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“ การตอบสนอง ” หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำ เรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตาม ระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายในเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์

ที่ติดต่อหรืออีเมล ติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตั้งเดือนดำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับการเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขา ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) การกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒) การกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- ๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- ๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- ๒) ชื่อหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๓) การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ชัดเจนเพื่อดำเนินการสอบสวน)

- ๔) คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๕) ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๖) ระบุ วัน เดือน ปี
- ๗) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๑) ส่งข้อร้องเรียน หรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขา อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๒๐

๒) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์สำนักงานที่ www.nonghka.go.th หัวข้อร้องเรียนการทุจริต

๓) ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขา

- ๔) ร้องเรียนทางตู้ไปรษณีย์
 - หนังสือร้องเรียน (ลงชื่อผู้ร้องเรียน)
 - บัตรสนเท่ห์ (ไม่ลงชื่อผู้ร้องเรียน)

๕) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๕๖๐๒๘

๖) ร้องเรียนผ่านทาง faekbook ประชาสัมพันธ์ อบต.หนองข่า จังหวัดชัยภูมิ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชีกวน ฤชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองข่า

สำนักงานปลัด

งานบริหารงานบุคคล

โทร.๐๔๔-๐๕๖๐๒๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”